



École Cœur-Immaculé-de-Marie
1845, Boul. Desmarchais
Montréal, (Québec) H4E 2B7
Téléphone: (514) 732-1425

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-verbal

Séance du 8 décembre 2022, 18h30

En présence à l'école, 1845 boul. Desmarchais à Montréal

Présences :

- 1- Jean-François Gélinas, parent président
- 2- Andrée-Anne Perron, parent (a dû quitter avant la levée de l'assemblée)
- 3- Jocelyn Ouellette, parent
- 4- Geneviève Morin, parent vice-présidente
- 5- Annie-France David, parent
- 6- Daniela Villania, enseignante (a dû quitter avant la levée de l'assemblée)
- 7- Any Juby, enseignante
- 8- Yolaine Tremblay, enseignante
- 9- Christiane Lacombe, pour le SDG
- 10- Marc-André Sévigny, directeur (non-membre du CÉ)

Absences :

- Aucune

Parents non-membre du CÉ et public : aucun

1. Ouverture de l'assemblée
 - a. Ouverture de l'assemblée à 18h35
 - b. Le quorum est atteint
 - c. Jocelyn Ouellette agit comme secrétaire d'assemblée
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
 - a. Il est proposé par Jean-François Gélinas d'ajouter le point « 8.5 Comité de parent » à l'ordre du jour
 - i. Adopté à l'unanimité
 - b. Andrée-Anne Perron propose l'adoption de l'ordre du jour
 - i. Adopté à l'unanimité
3. Adoption du PV de la réunion du 20 octobre 2022
 - a. Correction de certaines coquilles.
 - b. Sujet à ces corrections, Annie-France David propose l'adoption du PV du 20 octobre 2022
 - i. Adopté à l'unanimité
- 3.1 Suivi au procès-verbal
 - a. M. Sévigny mentionne que le point #6 du PV du 20 octobre 2022 (*Règles de régie interne*) est reporté et sera abordé lors du prochain CÉ
 - b. Quant au point #8 du PV du 20 octobre 2022 (*Budgets – Présentation des surplus et déficits 2021-2022*), il sera abordé au point #5.1 de la rencontre d'aujourd'hui
4. Parole au public

Aucun public, aucune question

5. Conseil d'établissement
 - 5.1 Surplus et déficits 2021-2022
 - a. M. Sévigny présente la version finale des Surplus et déficits 2021-2022
 - a. M. Sévigny mentionne qu'il n'y a presque pas de changement par rapport à la version préliminaire
 - 5.2 Ventilation des budgets 2022-2023
 - a. M. Sévigny présente les documents « Situation financière - Exercice 2022-2023 ».
 - b. M. Sévigny signale qu'il va y avoir les mesures relatives aux sorties à approuver par rapport à ces budgets au point #6.
 - 5.3 Projet éducatif
 - a. M. Sévigny présente le Projet éducatif
 - a. Pour l'an passé, l'accent avait été mis sur l'atteinte de l'objectif de faire faire 60 minutes d'activité physique par jour aux élèves.
 - i. Après analyse, M. Sévigny considère que cet objectif a été atteint
 - b. Pour l'année en cours, l'accent est davantage ciblé sur les compétences académiques de mathématique et de français
 - i. M. Sévigny présente des données statistiques qui démontrent que nous en sommes en voie d'atteindre les objectifs
 - 5.4 Plan de lutte contre l'intimidation
 - a. M. Sévigny annonce qu'il faudra rediscuter ultérieurement du Plan de lutte contre l'intimidation et invite les membres à relire le Plan en vue de la future révision.
 - b. En ce moment, l'école fonctionne très bien sur la base du dernier Plan de lutte adopté en CÉ.
 - 5.5 Tutorat
 - a. Une liste des élèves qui seraient susceptibles de bénéficier de tutorat est en train d'être établie avec l'aide des professeurs.
 - b. Une fois la liste établie, il restera à trouver des gens pour fournir ce tutorat.
6. Sorties éducatives
 - a. Les sorties éducatives sont présentées par M. Sévigny.
 - b. Jean-François Gélinas propose d'adopter en bloc toutes les sorties éducatives
 - i. Adopté à l'unanimité
7. Voyage/financement
 - a. M. Sévigny mentionne qu'un voyage est prévu pour les 5^e et 6^e année
 - b. Le financement de l'activité se fera via les parents de l'élève participant et au moyen d'une « carte à gratter ».
 - c. Jean-François Gélinas propose d'approuver le voyage au Camp Bruchési, de même que sa méthode de financement
 - i. Adopté à l'unanimité
8. Points d'information/rapports
 - 8.1 Direction
 - a. M. Sévigny rappelle que beaucoup d'information pertinentes se retrouvent à l'Hyperlien.
 - b. Il annonce aussi que des remplaçants pour les enseignants absents ont été trouvés et qu'ils pourront remplacer pour la période d'absence.
 - 8.2 Personnel enseignant

- a. Mme Yolaine mentionne que les activités de Noël s'en viennent. Il y aura un déjeuner collectif, du Courrier de Noël, les « Lutins en cavale », etc.
- 8.3 Service de garde
- a. Mme Christiane Lacombe mentionne qu'il y a le Marché de Noël du SDG qui s'en vient le 15 décembre.
 - b. Aussi, depuis le dernier CÉ, les parents peuvent aller chercher les enfants au 2^e étage et tout se passe bien.
- 8.4 OPP
- a. Jocelyn Ouellette mentionne qu'il a été nommé Président de l'OPP lors de la rencontre du 10 novembre 2022
 - b. Annie-France David, qui est aussi membre de l'OPP, mentionne qu'il y avait initialement un manque de bénévoles, mais que tout s'est pas mal placé. La bibliothèque est donc ouverte depuis quelque temps.
 - c. Jocelyn Ouellette fait un compte-rendu des campagnes de financement en cours et à venir.
- 8.4 Comité de parent
- a. Jocelyn Ouellette mentionne qu'il a assisté à la rencontre virtuelle du Comité de parent du 29 novembre. Cette rencontre a été d'une durée excessive de plus de 3 heures pour n'aborder que deux sujets : le PEVR et le PTRDI.
 - b. Vu l'inefficacité récurrente des rencontres précédentes du Comité de parent, il est proposé de n'y participer que lorsque les sujets à l'ordre du jour semblent intéressants et pertinents pour l'école.
 - a. Adopté à l'unanimité
9. Varia
- a. Aucun point
10. Levée de l'assemblée à 20h48



Jean-François Gélinas,
Président



Marc-André Sévigny,
Directeur