



École Cœur-Immaculé-de-Marie

Procès-verbal
SÉANCE ORDINAIRE
Conseil d'établissement de l'école Cœur-Immaculé-de-Marie
Le jeudi 16 octobre 2025, 18h30

PRÉSENCES :

Jean-François Gélinas (parent)
Maxime Gervais (parent)
Nancy Laterreur (parent)
Andrée-Anne Perron (parent)
Sara Théberge (parent)
Karine Morissette (membre du public)

Daniela Villani (enseignante)
Anny Juby (enseignante) - *absente*
Mélicia Berthiaume (enseignante)
Christiane Suarez (TES)
Christiane Lacombe (technicienne au SDG) - *absente*

Formant quorum sous la présidence d'Andrée-Anne Perron

ASSISTENT ÉGALEMENT À LA RÉUNION

Marc-André Sévigny – Direction

MEMBRES ABSENTS :

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE / VÉRIFICATION DU QUORUM

La présidence, Andrée-Anne Perron déclare la séance ouverte. Il est 18h36. Quorum constaté.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ PAR Sara Théberge
QUE l'ordre du jour soit adopté tel que déposé.
Adopté à l'unanimité (2025-10-16-CÉ-01)

ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour adopté se lit comme suit :

1. Ouverture de la réunion / vérification du quorum
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la réunion du 12 juin 2025
 - 3.1. Suivi au procès-verbal
4. Nomination au poste de secrétaire
5. Nomination à la présidence
6. Nomination à la vice-présidence
7. Proposition d'un calendrier de rencontres
8. Adoption des règles de régie-interne
9. Formation MEQ
10. Parole au public
11. Adoption du budget de fonctionnement du conseil d'établissement
12. Présentation et suivi du Projet éducatif
13. Autorisation des Sorties éducatives dans le quartier
14. Présentation des Surplus et déficits 2024-2025
15. Adoption de la réglementation du service de garde
16. Adoption du plan de lutte à l'intimidation et à la violence
17. Points d'information/rapports
 - 17.1. Direction
 - 17.2. Personnel enseignant


Initiales de la présidence


Initiales de la direction



École Cœur-Immaculé-de-Marie

- 17.3. Service de garde
- 17.4. OPP
- 17.4.1. Approbation des campagnes de financement
- 17.5. Comité de parents
- 18. Varia
- 19. Levée de la séance

3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU 12 JUIN 2025

IL EST PROPOSÉ PAR Jean-François Gélinas

QUE le procès-verbal de la séance du 12 juin soit approuvé avec dispense de lecture et sans modifications.

Approuvé à l'unanimité (2025-10-16-CÉ-02)

3.1 SUIVI AU PROCÈS-VERBAL

- Pas de suivi.

4. NOMINATION AU POSTE DE SECRÉTAIRE

IL EST PROPOSÉ PAR Andrée-Anne Perron

QUE Nancy Laterreur agisse comme secrétaire du conseil d'établissement 2025-2026

Approuvé à l'unanimité (2025-10-16-CÉ-03)

5. NOMINATION À LA PRÉSIDENTENCE

IL EST PROPOSÉ PAR Jean-François Gélinas

QUE Andrée-Anne Perron soit nommée à la présidence du conseil d'établissement 2025-2026

Approuvé à l'unanimité (2025-10-16-CÉ-04)

6. NOMINATION À LA VICE-PRÉSIDENTENCE

IL EST PROPOSÉ PAR Maxime Gervais

QUE Jean-François Gélinas soit nommé à la vice-présidence du conseil d'établissement 2025-2026

Approuvé à l'unanimité (2025-10-16-CÉ-05)

7. PROPOSITION D'UN CALENDRIER DE RENCONTRES

IL EST PROPOSÉ que les rencontres du CÉ se tiennent les derniers jeudis du mois. Voici le calendrier proposé :

Jeudi 16 octobre
Jeudi 20 novembre
Jeudi 22 janvier
Mardi 24 février
Mardi 24 mars
Jeudi 23 avril
Jeudi 28 mai
Jeudi 11 juin

IL EST PROPOSÉ PAR Mélissa Berthiaume.

QUE le calendrier soit adopté.

Adopté à l'unanimité (2025-10-16-CÉ-06)


Initiales de la présidence


Initiales de la direction



École Cœur-Immaculé-de-Marie

8. RÈGLES DE RÉGIE-INTERNE

IL EST PROPOSÉ PAR Nancy Laterreur
QUE les règles de régie-interne soit adoptées.

- Les rencontres ne devraient pas dépasser 20h30
- S'il y a point en litige (non approuvé par le CÉ), il devrait y avoir une réunion extraordinaire, mais M. Sévigny procède par courriel pour la révision et l'approbation, le cas échéant.
- Le membre de la communauté qui avait été présenté lors de l'AG ne pourra plus assister au CÉ.
- Déclaration d'intérêts - à faire!
- Modification apportée au point 9

Adopté à l'unanimité (2025-10-16-CÉ-07)

9. FORMATION MEO ET DÉCLARATION D'INTÉRÊT

Les membres sont informés de la formation obligatoire pour les membres d'un conseil d'établissement.

- M. Sévigny fournira un nouveau lien pour la formation (car le lien dans l'ODJ ne fonctionne pas)

Les membres sont également informés qu'ils doivent faire une déclaration d'intérêt.

- Document en fichier-joint du courriel de convocation à la réunion du CÉ du 16-oct-2025

10. PAROLE AU PUBLIC

Aucun point à apporter.

11. ADOPTION DU BUDGET DE FONCTIONNEMENT DU CÉ

IL EST PROPOSÉ PAR Jean-François Gélinas
QUE le budget de 400\$ du CÉ soit utilisé pour la soirée des finissants 2025-2026.
Adopté à l'unanimité (2025-10-16-CÉ-08)

12. PRÉSENTATION ET SUIVI DU PROJET ÉDUCATIF

La direction présente les objectifs du projet éducatif, fait un suivi des résultats et explique les moyens mis en place pour continuer l'amélioration des résultats.

Énoncé du projet éducatif :

Augmenter la proportion d'élèves ayant un résultat égal ou supérieur à 70% en compétence résoudre de 82,6% à 85% d'ici juin 2027.

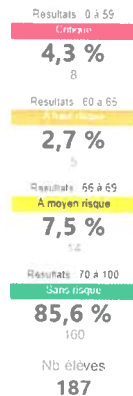
Situation actuelle


Initiales de la présidence


Initiales de la direction



École Cœur-Immaculé-de-Marie



Les enseignants poursuivent leur approfondissement sur les méthodes efficaces en enseignement des mathématiques. Les moyens mis en place concernent la manipulation et les discussions mathématiques en classe.

Nouveau local pour faire les math autrement (stations debout) et local projet pour faire de la manipulation.

Le groupe de 3e année (26 élèves) sera sous la loupe vu le plus haut niveau d'élèves "à risque" en 2e année l'an dernier.

13. AUTORISATION DES SORTIES ÉDUCATIVES DANS LE QUARTIER

IL EST PROPOSÉ PAR Andrée-Anne Perron

QUE les sorties éducatives dans le quartier soient autorisées par le CÉ et ne demandent pas d'autorisation parentale pour participer à ces sorties.

Adopté à l'unanimité (2025-10-16-CÉ-09)

14. ADOPTION DES SURPLUS ET DÉFICITS 2024-2025

La direction présente le document sur les surplus et déficits 2024-2025

IL EST PROPOSÉ PAR Daniela Villani

QUE le document sur les surplus et déficits 2024-2025 soit adopté.

- Fonds 1: le budget prévu pour l'investissement est actuellement "gelé" par le centre de services.
 - Fonds 3 = les professionnels ne sont plus payables par l'école
 - Fonds 4 = géré par le CÉ; provient des dons, des levées de fonds/campagnes de financement, etc.
 - Fonds 6: services aux élèves (mesures dédiées), activités
 - Fonds 7: école Montréalaise (sorties jeune public, culturelles, etc). Activités, achat de matériel (env 15 000\$). Les autobus coûtent très cher; et le métro est seulement prévu pour le 3e cycle seulement. 1 sortie/élève.
 - Fonds 8: opération solidarité (indice de défavorisation 9 et 10 seulement; nous sommes 8)
 - Fonds 9: fonds complémentaires; frais chargés aux usagers - cahiers, photocopies, agendas, etc. Fonds social de l'unité administrative.
- Surplus au SDG: employé en congé maladie presque toute l'année.
 - les 43000\$ en surplus sont non-reportés (redonnés au CSSDM)
 - Fonds 4: 25000 + 16521 = reporté


Initiales de la présidence


Initiales de la direction



École Cœur-Immaculé-de-Marie

- Coupures annoncées par le gouvernement: réorganisation pour éviter de payer des ETC; MAO en *stand-by*.

Adopté à l'unanimité (2025-10-16-CÉ-10)

15. ADOPTION DE LE RÈGLEMENTATION DU SERVICE DE GARDE

IL EST PROPOSÉ PAR Andrée-Anne Perron

QUE la réglementation du service de garde 2025-2026 soit adoptée.

Adopté à l'unanimité (2025-10-16-CÉ-11)

16. ADOPTION DU PLAN DE LUTTE À L'INTIMIDATION ET À LA VIOLENCE

IL EST PROPOSÉ PAR Sara Thériège

QUE le plan de lutte à l'intimidation et à la violence soit adopté.

Adopté à l'unanimité (2025-10-16-CÉ-12)

17. POINTS D'INFORMATIONS/RAPPORTS

17.1 DIRECTION

Tout le personnel enseignant est sous contrat depuis cette semaine.

17.2 PERSONNEL SCOLAIRE

Mélissa Berthiaume: Halloween (décoration, préparation de décoration, parade des costumes sur le trajet de la course colorée, thème axé sur la lecture, chasse d'Halloween avec code secret par classe, collation spéciale, etc). Activités adaptées par cycle. Comité: prof de maternelle + Bénédicte + orthopédagogue

Membre de l'OPP qui voudrait s'impliquer pour les activités thématiques.

17.3 SERVICE DE GARDE

Mme Christiane est contente d'être dans l'école 😊

17.4 OPP

5 personnes se sont proposées et ont rempli des fiches d'intérêt pour les activités/projets

- Produits de l'érable (42% de profit à l'école; dans le temps de Noël)
- Braderie d'échange et vente de produits sur place
- Activité sportive parascolaire
- Activités de reconnaissance (ancienne professeure)

17.4.1 APPROBATION DES CAMPAGNES DE FINANCEMENT

IL EST PROPOSÉ PAR Nancy Laterreur

QUE l'école poursuit sa campagne de financement en partenariat avec la compagnie BoSapin et que l'argent amassé serve pour les activités aux élèves et la cour d'école.

Approuvé à l'unanimité (2025-10-16-CÉ-13)

IL EST PROPOSÉ PAR Mélissa Berthiaume

QUE l'OPP s'associe à la campagne de financement par la vente de produits de l'érable et que l'argent amassé serve pour les activités aux élèves et la cour d'école.


Initiales de la présidence


Initiales de la direction



École Cœur-Immaculé-de-Marie

Approuvé à l'unanimité (2025-10-16-CÉ-14)

17.5 COMITÉ DE PARENTS

Réunion extraordinaire Mardi 14 octobre 2025 pour l'approbation de l'horaire des rencontres.

18. VARIA

- Adisq à l'école (<https://ecole.adisq.com/inscription>)
- Activités parascolaires avec Honoré-Mercier (5e-6e année)

19. LEVÉE DE LA SÉANCE

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin. Il est 20h41.


Présidence


Direction de l'établissement


Initiales de la présidence


Initiales de la direction